

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБОУ Лесногородская СОШ

И.В.Шушин

План мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию
центра детских инициатив МБОУ Лесногородская СОШ

| № п/п | Наименование мероприятия | Отвественный | Результат | Срок/отметка о выполнении |
|--|---|---|---------------------------------|---------------------------|
| <i>1. Подготовка нормативно-правовой базы</i> | | | | |
| 1.1. | Согласование дизайн-проекта и проекта зонирования Центра детских инициатив | Советник по воспитанию | | До 20. 09.2023 |
| 1.2. | Издание приказа о создании ЦДИ <i>Дополнительно:</i> - утверждение Положения о деятельности ЦДИ; - назначение руководителя Центра ДИ; - разработка и утверждение должностной инструкции руководителя ЦДИ приказы, локальные акты ОО | Заместитель директора по ВР | Приказы локальные акты ОО | До 15.11.2023 |
| 1.3. | Проведение открытого голосования за лучшее название Центра ДИ | Советник по воспитанию | | |
| 1.4. | Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре детских инициатив | Заместитель директора по ВР Советник по воспитанию | | Сентябрь 2023 |
| 1.5. | Организация набора детей, занимающихся по плану Центра ДИ | Советник по воспитанию | | |
| <i>2. Финансово-хозяйственная деятельность</i> | | | | |

| | | | | |
|--|--|---|----------------------------|-------------------------|
| 2.1. | Ремонтные работы в кабинете | Советник по воспитанию | Оснащение кабинета | До 15.11.2023 |
| 2.2. | Формирование перечня необходимой мебели для оснащения Центра | Заместитель директора по АХЧ | | |
| 2.3. | Оснащение необходимого оборудования | | | |
| <i>3. Кадровое обеспечение</i> | | | | |
| 3.1 | Привлечение педагогов к работе Центра детских инициатив согласно Плану мероприятий | Советник по воспитанию | | В течение учебного года |
| 3.2 | Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра | Заместитель директора по ВР | | В течение учебного года |
| <i>4. Информационное сопровождение</i> | | | | |
| 4.1 | Информация работе Центра на сайте школы, в социальных мессенджерах, в электронном журнале. | Заместитель директора по ВР Ответственный за ведение сайта | новости, статьи, фотоотчет | В течение учебного года |