

## **Положение о рабочей группе по введению ФГОС НОО**

### **1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа по введению новых ФГОС общего образования (далее - **Рабочая группа**) создана в соответствии с решением Педагогического совета МОУ Лесногородской СОШ от 30.01.2011 г. № 5 на период введения ФГОС начального общего образования в целях информационного и методического сопровождения этого процесса.

1.2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

1.3. Состав Рабочей группы определяется приказом директора школы из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации. Возглавляет Рабочую группу председатель.

### **2. Задачи Рабочей группы.**

2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:

- информационная и методическая поддержка разработки и реализации проектов введения ФГОС начального общего образования в образовательном учреждении;
- разработка планов-графиков реализации проектов введения ФГОС начального общего образования;
- представление информации о результатах введения ФГОС начального общего образования.
- подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения ФГОС начального общего образования.

### **3. Функции Рабочей группы.**

3.1. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает опыт введения ФГОС начального общего образования других общеобразовательных учреждений;
- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС начального общего образования;
- принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС;
- периодически информирует педагогический совет и Совет ОУ о ходе и результатах введения ФГОС начального общего образования;
- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

### **4. Порядок работы Рабочей группы.**

4.1. Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет председатель группы.

4.2. Председатель группы:

- открывает и ведет заседания группы;
- осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- отчитывается перед Педагогическим советом и Координационным советом ОУ по введению ФГОС о работе группы;

4.3. Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Протоколы группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.4. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.5. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;
- в письменном виде высказывать особые мнения;
- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

#### ***5. Права Рабочей группы.***

5.1. Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета и Координационного совета ОУ вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- выходить с предложениями к директору школы и председателю Координационного совета ОУ по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- приглашать для принятия участия в работе группы членов педагогического коллектива школы и Координационным советом ОУ;
- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

#### ***6. Ответственность Рабочей группы.***

6.1. Рабочая группа несет ответственность:

- за своевременность представления информации Педагогическому совету и Координационному совету ОУ о результатах введения ФГОС общего образования на всех ступенях общеобразовательного учреждения;
- за качество и своевременность информационной и методической поддержки реализации проектов введения ФГОС общего образования;
- за своевременное выполнение решений Педагогического совета и рекомендаций Координационного совета ОУ, относящихся к введению ФГОС начального общего образования, планов-графиков реализации проектов введения ФГОС;
- компетентность принимаемых решений.

**7. Срок действия настоящего Положения - до внесения соответствующих изменений.**